

O Serviço Social da Indústria divulga nesta quinta – feira, 02/02/2012 o resultado final do Comunicado de Processo Seletivo nº 01/2012, por ordem de classificação:

### **Cargo/ Função: Técnico Administrativo**

**1º lugar:** Alana Pires Lima

Solicitamos à candidata classificada em **1º lugar** que compareça no dia **03/02/2012 às 10 horas** na seguinte localidade: 104 Sul, Rua SE03, Lote 29, Edifício Armando Monteiro Neto. Procurar por Anny para entrega dos seguintes documentos:

#### **ORIGINAIS**

- Carteira de Trabalho
- Currículo
- 02 fotos 3x4 recentes

#### **FOTOCÓPIAS**

- Carteira de Trabalho, página da FOTO e verso da FOTO
- Carteira de Identidade
- Cartão do PIS ou PASEP
- CPF
- Título de Eleitor
- Último comprovante de votação ou justificativa
- Certidão de Reservista (para homens)
- Carteira Nacional de Habilitação
- Comprovante de endereço com CEP
- Número da conta bancária e agência / BANCO DO BRASIL
- Certidão de Nascimento
- Certidão de nascimento dos filhos
- Declaração de matrícula escolar (filhos de 7 a 14 anos)



- Carteira de vacinação dos filhos (até 6 anos)
- Diploma de escolaridade (nível fundamental, nível médio, técnico ou superior), conforme exigência do cargo
- Carteira do Conselho de Classe
- Comprovante de pagamento do Conselho de classe
- Comprovante de pagamento da Contribuição Sindical da Classe
- Certidão Negativa de Antecedentes Criminais (Delegacia/ Fórum/ [www.to.trf1.gov.br](http://www.to.trf1.gov.br), certidão de distribuição)
- Nome dos dependentes para fins de Imposto de Renda (inclusive para filhos até 24 anos que estejam cursando faculdade)
- Tipo Sanguíneo comprovado

**Cintia Karla Xavier**  
Gerente da Unidade de Gestão de Pessoas

**Charles Alberto Elias**  
Superintendente Sesi-DR/TO